



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ» МО «АГУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

ул. Багар, 43, Тпиг, Агульский район, Республика Дагестан, 368380, e-mail: agul.uo@yandex.ru тел.: 2-21-63

ПРИКАЗ

31.10.2024 г.

№ 79

**О мерах по обеспечению объективности результатов Всероссийских
проверочных работ (ВПР) в общеобразовательных организациях
МО «Агульский район» в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 «Об утверждении Порядка проведения ВПР»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок организации перекрёстной проверки и перепроверки работ участников ВПР в 2024-2025 учебного года, перечень предметов и классов, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
 - 1.2. Графики получения и передачи работ участников ВПР для перекрёстной проверки, для муниципальной проверки, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
 - 1.3. График наблюдения проведения процедуры ВПР в 2024-2025 учебном году методистами отдела образования в общеобразовательных организациях МО «Агульский район», согласно приложению №3 к настоящему приказу.
 - 1.4. Список членов муниципальной комиссии по проверке и перепроверке работ участников ВПР.
2. Муниципальному координатору проведения ВПР Мирзоевой А.И. организовать:
 - 2.1. Перекрёстную проверку ВПР по математике и русскому языку обучающихся 5 и 6 классов между школами муниципалитета.
 - 2.2. Выборочную проверку и перепроверку ВПР по математике и русскому языку обучающихся 5 и 8 классов на муниципальном уровне.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Создать экспертную комиссию для перекрестной проверки ВПР обучающихся 5 и 6 классов из числа учителей математики и русского языка.

3.2. Обеспечить:

- присутствие независимых общественных наблюдателей в каждой аудитории проведения ВПР;
- присутствие независимых общественных наблюдателей при проверке комиссиями работ ВПР;
- осуществление проверки ВПР комиссией состоящей из педагогов, не работающих в классе;
- проведение выборочной перепроверки работ ВПР муниципальной комиссией в общеобразовательных организациях;
- организацию видеозаписи в каждой аудитории выполнения обучающимися ВПР и в местах проверки работ комиссиями ВПР;
- предоставление муниципальному координатору сканированные копии ответов участников для перекрёстной и муниципальной проверки в день проведения ВПР в соответствии с графиками;
- предоставление муниципальному координатору проверенных работ учащихся, КИМов, протоколы проверки другой общеобразовательной организации, протоколы проверки муниципальной комиссией муниципальному координатору в соответствии с графиком.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



Курбанова Б.А.