

ПРОТОКОЛ

17.03.2026

№ 2

Совещания с руководителями образовательных организаций по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

Председатель: заместитель Главы администрации МО «Агульский район» Юсуфов Н.А.

Место проведения: МКОУ «Тпигская СОШ»

Дата проведения: 17.03.2026

Время проведения: 13:00

Присутствовали:

И.о. начальника МКУ «Отдел образования» Курбанова Б.А.

Методист МКУ «Отдел образования» Мусаев А.А.

Методист МКУ «Отдел образования» Мирзоева А.А.

Участники совещания: руководители образовательных организаций МО «Агульский район», заместители директоров по УВР (32 чел.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Обсуждение вопросов реализации мер по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в связи с вступлением в силу с 1 марта 2025 г. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779.
2. Разное.

1. По первому вопросу выступили: заместитель Главы администрации МО «Агульский район» Юсуфов Н.А.; и.о. начальника МКУ «Отдел образования» Курбанова Б.А.

Заместитель Главы администрации МО «Агульский район» Юсуфов Н.А. перечислил основные изменения в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», связанных с вступлением в силу Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779, подчеркнув необходимость неукоснительного исполнения требований законодательства в сфере образования.

Присутствующие были ознакомлены с Распоряжением администрации МО «Агульский район» от 13 марта 2026 г. № 32/2 «О возложении персональной ответственности на должностных лиц администрации МО «Агульский район» за исполнение частей 6.1 и 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

И.о. МКУ «Отдел образования» Курбанова Б.А. провела проверку выполненных мер и мониторинг снижения документационной нагрузки на педагогических работников.

Курбанова Б.А. подчеркнула, что в соответствии с Федеральным законом от 08.08. 2024 г. № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, среднего профессионального образования» педагогические работники должны осуществлять ведение следующей документации: рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; журнал учёта успеваемости; журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность); план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства); характеристика на обучающегося (по запросу; для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

Руководителям образовательных организаций поручено разместить принятые в соответствии локальные нормативные акты на официальных сайтах учреждений образования.

2. По второму вопросу выступили: методисты МКУ «Отдел образования» Мирзоева А.А. и Мусаев А.А.

Мирзоева А.А. и Мусаев А.А. обсудили с руководителями образовательных организаций текущие вопросы.

По итогам совещания решили:

1. Принять дальнейшие меры для обеспечения соблюдения требований по ведению документации педагогическими работниками в соответствии с частью 6.2 статьи 47 ФЗ-273 и приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

2. Разместить локальные нормативные акты и иную документацию в части касающейся снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников на официальных сайтах учреждений образования.

3. Регулярно проводить мониторинг реализации мер по снижению документационной нагрузки на педагогических работников и сопровождать «горячую линию» на официальном сайте администрации МО «Агульский район».

Председатель собрания



Юсуфов Н.А.