



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АГУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 6 декабря 2024 г. № 200-р

ТПИГ

О создании Комиссии по контролю за организацией питания, проверке качества и объема поставляемой продукции в образовательные учреждения на территории МО «Агульский район»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», а также в целях обеспечения качественного питания, пресечения незаконного оборота пищевых продуктов

1. Создать и утвердить состав Комиссии по контролю за организацией питания проверке качества и объема поставляемой продукции в образовательные учреждения на территории МО «Агульский район» в следующем составе:

2. Комиссии, в случае обнаружения несоответствия поставляемой продукции заявленным требованиям, своевременно-производить оформление акта приема-передачи продуктов питания, поставляемых поставщиками, с указаниями выявленных нарушений.

3. Утвердить прилагаемое положение о Комиссии по контролю за организацией питания проверке качества и объема поставляемой продукции в образовательные учреждения на территории МО «Агульский район»

4. Утвердить План-задание по проверке пищеблоков и организации питания в общеобразовательных учреждениях района

5. Контроль по исполнению настоящего распоряжения оставляю за собой

Глава администрации

З.Г. Каидов

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по контролю за организацией питания, проверке качества и объема поставляемой продукции в образовательные учреждения на территории МО «Агульский район»

1. Общие положения

1.1 Комиссия по контролю за организацией питания, проверке качества и объема поставляемой продукции в образовательные учреждения на территории МО «Агульский район» (далее - Комиссия), является координационным и совещательным органом, образованным в целях обеспечения эффективного взаимодействия по вопросам обеспечения качественного питания, объемам поставляемой продукции, пресечению незаконного оборота продуктов питания.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и другими нормативными правовыми актами РФ и РД, а также настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

- 2.1 Комиссия:
- 2.2 рассматривает вопросы по проверке качества и объема поставляемой продукции;
- 2.3 Подготавливает предложения с целью принятия необходимых решений в случае выявления нарушений;
- 2.4 рассматривает вопросы общего состояния и развития питания в муниципальных общеобразовательных организациях МР «Агульский район»;
- 2.5 реализует посредством принятия решения приоритетных направлений развития питания в муниципальных общеобразовательных организациях района, повышение уровня культуры обслуживания обучающихся и воспитанников;
- 2.6 выносит рекомендации муниципальным общеобразовательным организациям по формированию системы контроля качества кулинарной продукции, ее разнообразия, рационального использования сырья и продуктов на пищеблоках организаций;

...и, направленные на предупреждение негативных процессов в питании в муниципальных общеобразовательных организациях;
2.8 вносит предложения главе района по реконструкции действующих пищеблоков общеобразовательных организаций.

3. Комиссия имеет право:

- 1) осуществлять контроль порядка организации и качества питания обучающихся и воспитанников;
- 2) при проведении мероприятий контроля за организацией питания детей в общеобразовательных организациях оценивать:
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
- 3) заслушивать отчет руководителей по вопросам общего состояния и развития питания, качества кулинарной продукции, ее разнообразия, рационального использования сырья и продуктов на пищеблоках в муниципальных общеобразовательных организациях МР «Агульский район»;
- 4) обращаться с предложениями в представительный орган муниципального образования «Агульский район», к депутатам представительного органа муниципального образования Агульский район, руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации МР «Агульский район» по вопросам работы комиссии в пределах своей компетенции.

4. Организация деятельности Комиссии

- 4.1 Комиссия формируется в составе председателя, заместителя и членов комиссии;
- 4.2 Председатель Комиссии:
 - определяет основные направления деятельности Комиссии;
 - созывает и ведет заседания Комиссии
- 4.3 Заместитель председателя Комиссии:
 - в отсутствие председателя Комиссии заменяет его с передачей полномочий, указанных в п. 4.2 настоящего Положения;
 - осуществляет меры по организационному обеспечению деятельности Комиссии;

функции секретаря Комиссии

4.4 Члены Комиссии:

- вносят предложения о деятельности Комиссии;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, в также проектов решений Комиссии;
- запрашивают информацию в пределах своей компетенции;
- осуществляют выездные мероприятия.

4.5 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6 Решение о проведении заседания Комиссии принимается Председателем Комиссии (а в его отсутствие заместителем Председателя Комиссии).

4.7 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

4.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, либо лицом председательствующим на заседании

от 06.12.2024 № 200-р

СОСТАВ
Комиссии по контролю за организацией питания, проверке качества и объема
поставляемой продукции в образовательные учреждения на территории МО
«Агульский район»

Председатель комиссии - заместитель главы администрации МР
«Агульский район» Юсуфов Н.А..

Заместитель председателя комиссии – и.о. начальника МКУ «Отдел
образования» Курбанова Б.А.

Секретарь комиссии- методист МКУ «Отдел образования» Мусаев А.А.

Члены комиссии:

Джабаров Р.Б. - помощник главы администрации по вопросам противодействия
коррупции МО «Агульский район»;

Ахмедова З.К. - главный специалист по правовой и кадровой работе, и.о.
Управляющего делами администрации МО «Агульский район»;

Шамсудинов Ш.Р.- заместитель начальника финансового отдела администрации
МО «Агульский район»

Один из депутатов Собрания депутатов по месту нахождения проверяемого
образовательного учреждения (по согласованию);

Председатель родительского Совета проверяемого образовательного учреждения.

| №п/п | Наименование МКОУ | Ф.И.О. депутата Собрания депутатов члена комиссии | Ф.И.О. представителя родительского Совета образовательного учреждения. |
|------|----------------------|--|---|
| 1 | «Арсугская СОШ» | | |
| 2. | «Буркиханская СОШ» | | |
| 3. | «Бедюкская СОШ» | | |
| 4. | «Гоинская СОШ» | | |
| 5. | «Дулдугская СОШ» | | |
| 7. | «Курагская СОШ» | | |
| 8. | «Буршагская СОШ» | | |
| 9. | «Ричинская СОШ» | | |
| 10. | «Тлигская СОШ» | | |
| 11. | Миссинская СОШ» | | |
| 12. | «Хутхульская СОШ» | | |
| 13. | «Фитинская СОШ» | | |
| 14. | «Миссинская СОШ» | | |
| 15. | «Яркугская СОШ» | | |
| | | | |

**План-задание по проверке пищеблоков и организации питания в
общеобразовательных учреждениях района**

- 1. Организация питания детей в общеобразовательных учреждениях.**
- 1.1. Нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее организацию питания:**
 - а) Распоряжения администрации МР «Агульский район» об организации горячего питания;
 - в) локальные акты об организации горячего питания в школе:
 - приказ об организации питания в общеобразовательном учреждении;
 - приказ о льготном питании;
 - приказ о распределении обязанностей среди администрации общеобразовательного учреждения;
 - приказ о создании бракеражной комиссии (состав комиссии);
 - приказ о назначении ответственного за организацию питания в образовательном учреждении;
 - приказ о режиме работы столовой.
- 1.2. Создание условий для организации питания в общеобразовательном учреждении:**
 - а) наличие необходимого набора помещений в организации общественного питания, позволяющих осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и ее реализацию; хозяйственные и подсобные помещения;
 - б) наличие технологического оборудования и ее исправность, эффективность использования, обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к оборудованию: кухонному инвентарю, посуде и тарелкам (в двух экземплярах), маркировка, организация поверки весов;
 - в) наличие и соблюдение регламента утилизации столовых отходов (сбор и вывоз твердых и пищевых отходов и обработка контейнеров);
 - г) санитарное состояние пищеблока и обеденного зала, наличие достаточного количества моющих и дезинфицирующих средств, проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации;
 - д) охват обучающихся горячим питанием;
 - е) ведение табеля ежедневного учета питающихся;
 - ж) наличие графика питания учащихся 1-4 классов, соответствие его рекомендациям по организации питания;
 - з) наличие графика проветривания и дезинфекции столовой.

1.3. Система контроля качества питания школьников в общеобразовательном учреждении:

- а) обеспечение требований к организации питьевого режима;
- б) участие медицинских работников в контроле за организацией питания;
- в) оценка качества блюд бракеражной комиссией в составе не менее трех человек (выдача готовой пищи только после снятия пробы, контрольное взвешивание, соответствие меню);
- г) осуществление контроля за качеством организации питания со стороны администрации общеобразовательного учреждения (совещания, справки, приказы о проверках).

1.4. Соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 в общеобразовательном учреждении:

- а) наличие ежедневного меню (в обеденном зале), утвержденного руководителем общеобразовательного учреждения с указанием сведений об объеме блюд, стоимости, названия кулинарных изделий, утвержденных технологических карт;
- б) наличие и ведение в соответствии с СанПиНами:
 - журнала здоровья;
 - журнала бракеража готовой кулинарной продукции.

1.5. Просветительская работа с обучающимися по формированию навыков и культуры здорового питания в общеобразовательном учреждении:

- а) ведение мониторинга изучения общественного мнения (родителей, обучающихся, педагогов) о качестве организации школьного питания (наличие анкет, анализ результатов тестирования, принятые меры);
- б) наличие разделов «Горячее питание» на школьных сайтах, обновление информации по питанию.